



**School Name**  
**School Site Council**  
**Meeting #5**  
**Agenda \***  
**(Date of the meeting)**  
**(Time and location of the meeting)**

Purpose: To evaluate the school's progress toward meeting goals to improve student outcomes, approve the final draft of the SPSA, and plan the next year's activities.

- I. Welcome
  - a. Roll Call (sign-in sheet)
  - b. Establish a quorum (A quorum, or more than half of the SSC members, must be present for the SSC to take action)
  - c. Public comments
- II. Approval of Minutes from Previous SSC Meeting
- III. Review SSC Membership for the following year (continuing members and open seats)
  - a. Set dates for nomination and election window
- IV. Review the Final Draft of the SPSA
  - a. The SSC votes to recommend approval to the Governing Board
  - b. The SSC Chairperson signs the Plan. (Prepare a hard copy for the meeting)
- V. Additional Item(s)
- VI. Adjournment

\*Post 72 hours before the date of the meeting.



**Commonwealth  
Consejo Escolar  
Junta #5  
Agenda\*  
19 de Mayo, 2025  
3:15 - 4:15 Salon 11A**

Propósito: Evaluar el progreso de la escuela hacia el logro de metas para mejorar los resultados de los estudiantes, aprobar el borrador final del SPSA y planear las actividades del próximo año.

- I. Bienvenidos
  - a. Pasar lista (hoja de registro)
  - b. Establecer un quórum (un quórum, o más de la mitad de los miembros del SSC, deben estar presentes para que el SSC tome acción)
  - c. Comentarios públicos
- II. Aprobación de minutos de la última junta SSC
- III. Repaso la membresía del SSC para el próximo año
  - a. Establecer fechas para la ventana de nominación y elección
- IV. Revisar el borrador final del SPSA
  - a. El SSC votará para recomendar la aprobación a la Junta del Gobierno
  - b. El/La presidente del SSC debe firmar el Plan. (Preparar la copia en papel para la junta)
- V. Artículos adicionales
- VI. Aplazamiento

\*Mostrar 72 horas antes de la fecha de la junta.